

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 5年 3月 15日

事業所名 放課後等デイサービス ドリーム 保護者等数(児童数)21 回収数14 割合 66.7 %

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	8	6		活動の内容に応じて室内外と分けて取り組んでもらえており満足している。	指導訓練室は34平米あります。園の設備基準である児童一人当たり2.47m ² 以上、集団活動が行えるよう、死角のない児童指導員の目が届く一つの空間で療育を行っております。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	12	2		職員の方が何名おられるのかわからない	児童10人に対し児童発達支援管理責任者1名、保育士1名児童指導員3名という園の人員配置基準の人員配置を常に行い、児童分野での経験と専門性の備えたスタッフを配置しています。※休日活動時は人員を増加して対応しております。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	10	4			建物の構造上、玄関の入り口を完全なバリア化にするのは難しいのが現状ですが、玄関入り口を除いては、すべてバリアフリーとなっています。※必要時は玄関入り口にスロープを設置いたします。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	14				利用に際して見学・体験時に保護者面談を行いニーズを把握したり、経過観察を記録し、個別支援計画を作成しています。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	14			固定化しないように様々な活動を考えて下さっている	個別活動、集団活動、工作活動、運動活動、学習活動、調理活動、野外活動など週替わりとなるようプログラム化しています。
保護者への説明等	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2	6	6	他所との交流はしなくてもよいと考えている	コロナ禍の為、交流は困難な状況ですが、今後は検討ていきたい課題です。
	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	14				契約時に説明を行っております。 また、随時不明な点は職員が説明を行うようにしています。
保護者への説明等	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができるか	13	1			送迎の際に子どもの状況や課題について話をする機会を設けたり、必要に応じて個別に相談の時間も設けています。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	13		1		送迎の際に子どもの状況や課題について話をする機会を設けたり、希望に応じて相談を受け付けています。また、定期的なモニタリング時に相談の時間を設けています。
非常時等の対応	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	9	4	機会があれば他の保護者の方に会ってお礼を伝えたい	今年度もコロナ禍の為、利用者の安全を考え密になるような会や活動は自粛してきました。今後の状況にもよりますが検討実施していく課題です。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	13	1			苦情においては体制の整備を行うと共に、保護者様や各関係機関にも情報の共有を図る為、周知を行うようにしています。相談や申し入れがあった場合、電話や面談にて迅速かつ適切に対応するよう努めています。苦情受付・解決担当者は重要事項説明書に記載し、契約時に説明しています。
満足度	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	14				言葉と共にマカトンやカードを使うなど伝達方法を工夫したり、伝わる方法を利用者や保護者に合わせるようにしています。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	12	2			毎月のおたよりにて行事予定や連絡事項等の情報を発信しています。又、HPにて活動風景の発信も行っています。
満足度	14 個人情報に十分注意しているか	14				個人情報が記載された書類は鍵付書庫に保管している。また、日ごろから職員にも個人情報の取り扱いについては十分に注意するよう周知し研修も行っています。
	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	12	2		実施に辽り、その都度説明をいただいている	マニュアルについて職員会議にて対応方法等の確認を行ったり、研修を行っております。保護者様には周知・訓練について十分でない部分もあるため、改善に努めます。マニュアルについても必要に応じて見直し等を行って改善に努めます。
満足度	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	8	6			年に2回、児童を含めた9月と3月に非常災害の訓練を行っております。今後は保護者を含めた訓練の実施が検討課題です。
	17 子どもは通所を楽しみにしているか	13	1		子供にとって安心して過ごせる場所となっている	ありがとうございます。現状に満足せず、今後はより充実した支援を行えるよう努めます。
満足度	18 事業所の支援に満足しているか	14			柔軟な対応をしていただき満足している	今後も満足のいく療育支援の実施の為、継続した質の向上を目指します。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。